

Algemene Voorwaarden

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en opdrachten met betrekking tot het verstrekken van energielabels door Energielabel-IJmond. Dit geldt ook voor opdrachten die zijn aangevraagd via een tussenpartij. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer ze expliciet en schriftelijk tussen de betrokken partijen zijn overeengekomen.

1. Offerte en Opdracht

Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders vermeld. Opdrachten kunnen schriftelijk worden goedgekeurd, bijvoorbeeld door online akkoord te geven op de offerte. Indien de offerte nog niet online is ondertekend, wordt deze ook als schriftelijk aanvaard beschouwd wanneer gezamenlijk een afspraak wordt gepland voor de fysieke inspectie.

De opdrachtgever is de natuurlijke persoon of partij die de dienst aanvraagt. Energielabel-IJmond treedt op als opdrachtnemer. Een opdracht omvat het verlenen van diensten met betrekking tot energielabels. Het energielabel betreft het verplichte energieprestatiecertificaat (EPBD) voor gebouwen bij verkoop of verhuur, zoals voorgeschreven in het Besluit Energieprestatie Gebouwen (BEG) of andere wettelijke bepalingen.

2. Tarieven, Betalingsvoorwaarden en Levering

Alle bedragen in offertes en opdrachten zijn inclusief 21% BTW, tenzij anders aangegeven. De factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum volledig te worden voldaan, zonder inhoudingen, kortingen of verrekeningen. Bij een tweede betalingsherinnering worden € 25,- administratiekosten aan het openstaande bedrag toegevoegd. Wordt de factuur na twee herinneringen niet betaald, dan wordt de vordering overgedragen aan een incassobureau en worden alle bijkomende kosten aan de schuldenaar doorberekend.

De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om het energielabel in te trekken bij niet-tijdige betaling. Het definitieve energielabel wordt verstrekt na ontvangst van de betaling. De energie-inspectie vindt doorgaans binnen 10 werkdagen na opname van het object plaats, tenzij anders overeengekomen.

3. Uitvoering van de Opdracht

Voor het uitvoeren van een energie-inspectie wordt een EPA-opnemer of EPA-adviseur ingezet. Dit is een persoon die specifiek is opgeleid en wettelijk gecertificeerd. De opdrachtnemer voert de opdracht zorgvuldig uit. Bij de opname van het gebouw dient de opdrachtgever, of een aangewezen persoon, aanwezig te zijn.

De opdrachtgever moet tijdig alle benodigde informatie aanleveren en staat garant voor de juistheid en volledigheid ervan, ook als deze van derden afkomstig is. Indien de opdrachtgever hierin tekortschiet, zijn extra tijd en kosten voor diens rekening. De monitoringsgegevens van het object worden voor monitoring aan de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) verstrekt. RVO publiceert deze gegevens op <http://www.ep-online.nl/ep-online/>, waardoor ze openbaar toegankelijk zijn. De opdrachtgever kan het volledige projectdossier opvragen. Indien geen toegang tot het gebouw wordt verleend voor een controleonderzoek, wordt het energieprestatie-rapport uit het landelijke bestand verwijderd. Na betaling van de factuur is de opdracht voltooid.

Als de feitelijke situatie afwijkt van de opgegeven gebruiksfunctie(s), wordt de offerte aangepast. Bij meerdere gebruiksfuncties, zoals kantoor- en woonfunctie, moeten aparte energielabels worden opgesteld.

4. Overmacht

Geen van de partijen is verplicht tot nakoming als gevolg van overmacht, waaronder ziekte van de opdrachtnemer. In geval van overmacht spannen beide partijen zich in om de uitvoering voort te zetten. Zij stellen elkaar direct op de hoogte bij onvoorziene omstandigheden. De verplichtingen worden tijdelijk opgeschort; beide partijen kunnen de opdracht beëindigen zonder recht op vergoeding.

5. (Tussentijdse) Beëindiging

De overeenkomst kan direct worden beëindigd bij overlijden van de opdrachtnemer, met wederzijds akkoord, faillissement, surseance van betaling, toepassing van WSNP, liquidatie of het ophouden te bestaan van de opdrachtgever. Een getekende offerte is bindend en kan niet tussentijds geannuleerd worden.

6. Inschakelen van Derden

De opdrachtnemer mag diensten geheel of deels uitbesteden aan derden en informeert de opdrachtgever hierover vooraf. Het betrekken van derden leidt niet tot kostenverhoging, tenzij vooraf anders afgesproken. Facturering van externe diensten verloopt via de opdrachtnemer. Bij overdracht aan derden blijven deze voorwaarden van kracht. Indien de opdrachtgever een herbeoordeling bij een andere partij aanvraagt, worden hieraan verbonden kosten niet vergoed.

7. Wijziging Algemene Voorwaarden

Energielabel-IJmond mag deze voorwaarden wijzigen. Gewijzigde voorwaarden zijn van kracht 30 dagen na schriftelijke kennisgeving, tenzij de opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk bezwaar maakt. De ongewijzigde voorwaarden blijven van kracht tot de opdracht is voltooid of de overeenkomst is beëindigd, maximaal drie maanden na afloop

van de genoemde 30 dagen. Bij voortzetting na die periode gelden de gewijzigde voorwaarden.

8. Toepasselijk Recht en Geschillen

Op alle rechtsverhoudingen waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de Geschillencommissie Energielabel.

9. Annulering Afspraak

De opdrachtgever kan een geplande afspraak kosteloos wijzigen of annuleren tot 7 dagen na aanvraag (mits er geen getekende offerte is), tenzij de afspraak binnen deze periode plaatsvindt; hiervoor bedragen de kosten € 50,- incl. BTW. Bij latere annulering worden kosten in rekening gebracht:

- Tot 4 dagen van tevoren: € 75,- incl. BTW
- Tot 48 uur van tevoren: € 100,- incl. BTW
- Minder dan 48 uur van tevoren: € 125,- incl. BTW

10. Afwezigheid bij Geplande Afspraak

Indien de opdrachtgever niet aanwezig is en geen vervanging heeft geregeld, worden € 150,- incl. BTW aan kosten in rekening gebracht. Indien alsnog een nieuwe inspectie wordt ingepland, worden € 125,- incl. BTW extra in rekening gebracht, bovenop de kosten voor de nieuwe afspraak.

11. Tijdsindicatie Inspectie door Opdrachtnemer

Bij het plannen van de inspectie geeft de opdrachtnemer een tijdblok aan dat de opdrachtgever dient vrij te houden (meestal 1,5 uur voor en na het afgesproken tijdstip). Door verkeersomstandigheden en andere inspecties kan geen exact aankomsttijdstip worden gegarandeerd. Voor een specifieke tijdsafspraken worden € 50,- incl. BTW extra in rekening gebracht.

12. Projectdossier

De opdrachtgever is eigenaar van het object of handelt namens de eigenaar. Gegevens van de opname, zoals tekeningen, meetstaten, plattegronden en installatieschema's, worden aan het digitale dossier toegevoegd, evenals foto's van en in het object. Deze informatie wordt 10 jaar bewaard. Objectkenmerken worden geregistreerd in de landelijke energielabel database van de RVO: www.ep-online.nl. Bij akkoord op de offerte of opdracht worden automatisch de benodigde rechten verleend om de opnamegegevens aan de overheid door te geven. Bij een audit of kwaliteitscontrole dient toegang tot het object te worden verleend; weigering kan leiden tot intrekking van het energielabel.

13. Bewijsstukken / Documentatie

Het bouwjaar van het object is leidend voor de isolatiewaarden, tenzij er bewijs is van een betere waarde, bijvoorbeeld bij verbouwingen. Wettelijk bewijs omvat facturen, uitvoeringsfoto's en omgevingsvergunningen. Bij ontbreken van documentatie kan geen betere isolatiewaarde worden aangenomen, ook al lijkt dit evident. Dit is een gevolg van de geldende regelgeving. Onvolledige documentatie kan een negatieve impact hebben op het energielabel, dus tijdige aanlevering is belangrijk.

14. Aanpassingen Energielabel

Indien na ontvangst van het energielabel aanvullende documentatie wordt aangeleverd en aanpassingen gewenst zijn, worden extra kosten van € 100,- incl. BTW in rekening gebracht voor het opnieuw afmelden van het label. Indien de aanpassingen voortkomen uit een fout van de opdrachtnemer, worden de extra kosten door de opdrachtnemer gedragen.

15. Aansprakelijkheid

De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen die voortvloeien uit het vaststellen van het energielabel. De aansprakelijkheid is beperkt tot het totaalbedrag van de opdracht. De RVO is verantwoordelijk voor de uitkomst en afgifte van het energielabel; de opdrachtnemer kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

16. Vertrouwelijkheid

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming per e-mail van Energielabel-IJmond mag de opdrachtgever geen informatie over de uitvoering van de opdracht aan derden verstrekken. Voor het verstrekken van dergelijke informatie dient vooraf schriftelijk per e-mail toestemming te worden aangevraagd.